



---

Arkivsak-dok. 2020/698  
Saksbehandler Kari Louise Hovland

Saksgang  
**Styret i Kontrollutvalgssekretariatet Innlandet**

Møtedato  
30.09.2022

**SAKNR: 06/2022**  
**RESSURSBRUK I TIMER KSI PER 31.07.2022**

**Forslag til vedtak:**

Styret tar sekretariatets rapportering om ressursbruk per 31.07.2022 til orientering.

Lillehammer, 23.09.2022

Kari Louise Hovland  
Sekretariatsleder

**Vedlegg**

- Rapport om sekretariatets ressursbruk oversikt per 31.07.2022

## SAKSUTREDNING

### Grunnlag

Det ble vedtatt av styret i 2005 at sekretariatet hvert tertial skulle rapportere status i forhold til ressursbruk, altså timer per oppdrag og timer brukt til fellesoppgaver for sekretariatet. Ettersom det ikke er styremøter så ofte har det vært praksis de siste årene å rapportere to ganger i året.

### Fakta

Det er ikke vedtatt et spesifikt ressursbudsjett for 2022. Det er den vedtatt fordelingsnøkkelen som ligger til grunn. Vedlagte oversikt viser en spesifisering av ressursbruken per 31.07.2022. Vi valgte å ta ut rapport per 31.07 og ikke per august for å kunne sammenligne med rapportering fra tidligere år.

Styret var tidligere opptatt av at sekretariatet skal prøve å tilpasse ressursbruken som ligger til grunn for avtalt kostnadsfordelingsnøkkel. Det har for øvrig blitt erkjent at dette kan være utfordrende, særlig for en noe større kommune som Lillehammer. Det dukker også innimellom opp saker som er ekstra ressurskrevende, og det har ikke vært ønskelig å ikke være til disposisjon for oppdragsgiver basert på at det ikke er nok timer. Dette vil det bli tatt hensyn til ved omorganisering av sekretariatet da fordelingsnøkkelen vil bli vurdert.

Følgende tabell ble satt opp i sak 02/2022 vedørende totalt ressursbruk for 2021 og viser den prosentvise fordelingen av ressursbruken mellom deltakerne de siste årene:

| Kommune/<br>fylkeskommune  | Ressurs-<br>bruk<br>2021 | Ressurs-<br>bruk<br>2020 | Ressurs-<br>bruk<br>2019 | Ressurs-<br>bruk<br>2018 | Ressurs-<br>bruk<br>2017 | Ressurs-<br>bruk<br>2016 | Ressurs-<br>bruk<br>2015 |
|----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Innlandet<br>fylkeskommune | 56,9%                    | 57,3%                    |                          |                          |                          |                          |                          |
| Hedmark<br>fylkeskommune   |                          | -                        | 32,3 %                   | 27,2 %                   | 27,7 %                   | 26,9 %                   | 26,8 %                   |
| Oppland<br>fylkeskommune   |                          | -                        | 31,0 %                   | 28,3 %                   | 29,4 %                   | 28 %                     | 24,5 %                   |
| Lillehammer<br>kommune     | 18,2%                    | 15,4%                    | 13,8 %                   | 19,5 %                   | 18,3 %                   | 16,5 %                   | 15,2 %                   |
| Gausdal kommune            | 11,2%                    | 13,3%                    | 12,4 %                   | 12,9 %                   | 11,6 %                   | 14,6 %                   | 17,5 %                   |
| Øyer kommune               | 13,6%                    | 14,0%                    | 10,6 %                   | 12,1 %                   | 12,9 %                   | 13,9 %                   | 15,9 %                   |

Vedlagte oversikt viser følgende fordeling blant oppdragene pr. 31.07.2022 (ressursbruk hittil i % av fordelte timer hittil):

| Oppdrag                 | Fordeling pr.<br>31.07.2022 | Fordeling iht. vedtekter | Fordeling pr. 31.07.2021 |
|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Innlandet fylkeskommune | 57,1 %                      | 70 %                     | 53,5 %                   |
| Lillehammer kommune     | 19,2 %                      | 10 %                     | 19,3 %                   |
| Gausdal kommune         | 11,1 %                      | 10 %                     | 12,3 %                   |
| Øyer kommune            | 12,6 %                      | 10 %                     | 14,9 %                   |

Intern tid per 31.07.2022 utgjør 34,6 % av totalt registrerte timer (29 % pr. 31.07.2021). Denne økningen kommer primært av at det er brukt en del tid på ansettelse av ny rådgiver, og dette er ført på funksjoner under felles/intern tid.

### Vurderinger

---

2022 er på vei til å normalisere seg med 1,6 ansatte og at samfunnet nå er åpent.

Koronapandemien har fortsatt påvirket 2022 ved at noen møter har blitt avholdt via Teams, men i mindre grad enn i 2021. Det samme gjelder for kurs og andre samlinger. Dette har ført til betydelig mindre reising.

Det er nå ansatt ny rådgiver i ledig 60% stilling som startet 1.9.2022. Dette er gjort i henhold til inngått samarbeidsavtale med Kontrollutvalgssekretariatet i Viken fylkeskommune.

Aktiviteten i de ulike kontrollutvalgene påvirker sekretariatets ressursbruk. Forbruk per 31.07.2022 viser samme tendens som de siste årene, og det er at særlig kontrollutvalget i Lillehammer tar noe mer tid enn avtalen tilsier. Dette vurderes som naturlig da de har en større ressursramme til revisjoner enn de to andre, og dette krever mer fra sekretariatet. Det er også en kommune hvor det er en del henvendelser fra publikum som må håndteres skikkelig.

Vårhalvåret er også spesielt fordi årsregnskapene behandles. Dette krever like mye tid av sekretariatet uavhengig av kommunens/fylkeskommunens størrelse.

Som tidligere diskutert bør man ved omorganiseringen av sekretariatet vurdere hva som er riktig fordelingsnøkkel.

#### **Oppsummering/anbefaling**

Oppsummert ser sekretariatsleder at fordelingsnøkkelen fortsatt ikke etterleves helt. Sekretariatet har vært opptatt av å være tilgjengelig for kontrollutvalgene ved behov. For Gausdal og Øyer kan det virke som en nesten riktig ressurs, mens det for Lillehammer er et større behov. For fylkeskommunen vurderer sekretariatet at det per i dag er tilstrekkelig, men at det nå er bra å få på plass den ledige 60% ressursen da aktiviteten er på vei oppover etter sammenslåingen. Det er og en sammenheng mellom sekretariatets kapasitet og mulighet for aktivitet i kontrollutvalgene. Det er og veldig sårbart med kun en ansatt, og en del administrativt har blitt satt på vent grunnet arbeidsmengde.

Sekretariatet anbefaler å ta rapportering om ressursbruk til orientering.