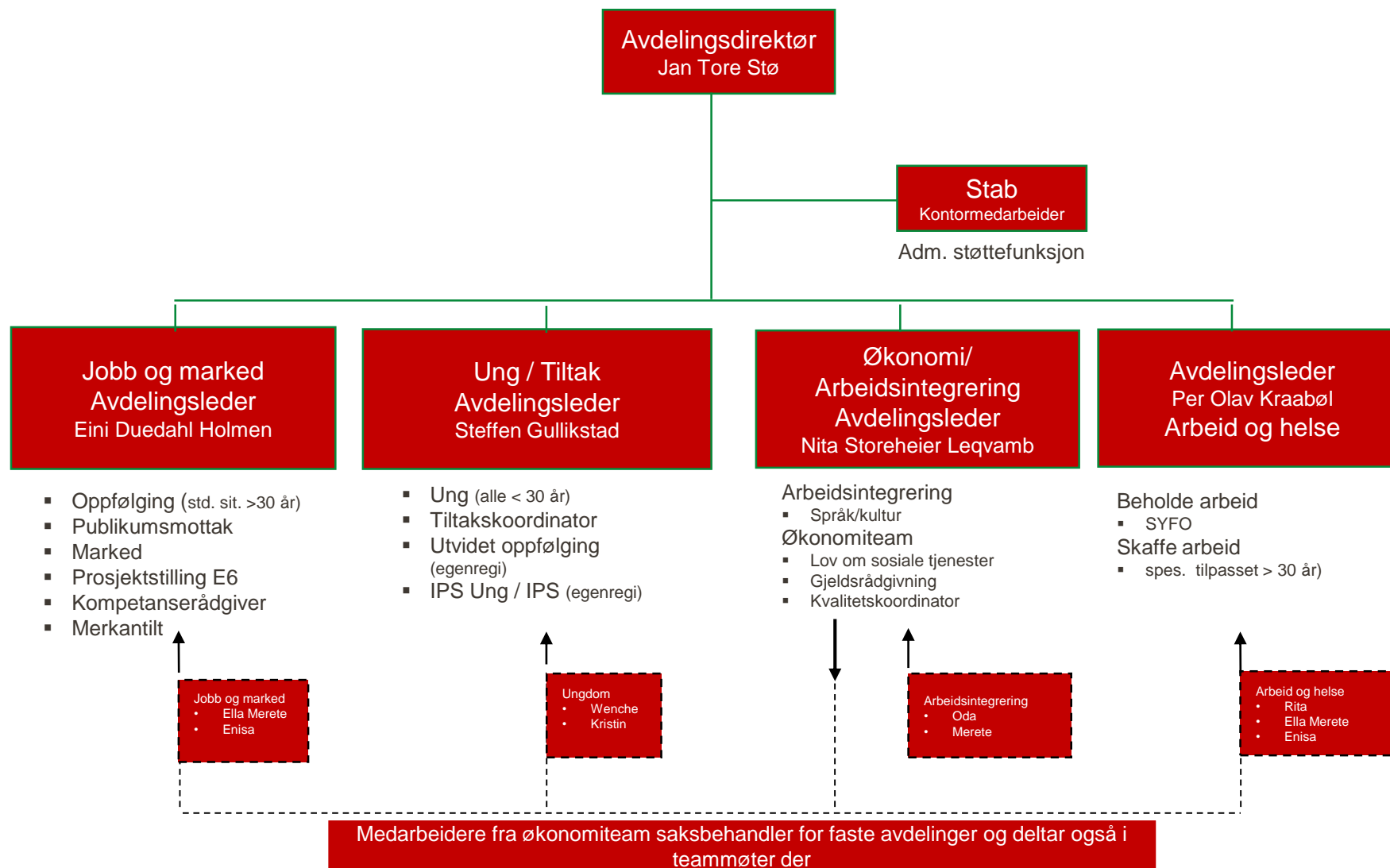




NAV Lillehammer-Gausdal

Presentasjon kontrollutvalget 08.06.21

NAV Lillehammer-Gausdal



NAV-kontorets hovedoppgaver

- Følge opp brukere som trenger ekstra bistand for å komme i arbeid eller aktivitet, samt å gi sosialhjelp inkludert råd og veiledning samt kvalifiseringsstønad.
- Bistå arbeidsgivere som trenger hjelp til å finne arbeidskraft

Noen arbeidsoppgaver

- Avklare, veilede og følge opp ulike brukere individuelt og i grupper
 - Bistand til jobbsøk og hjelp med utfylling av CV og søknader
 - Følge opp sykefravær
 - Vurdere brukers behov og arbeidsevne
 - Legge planer sammen med brukere – iverksette tiltak eller virkemidler
 - Gi økonomisk rådgivning og utbetaling av sosialhjelp m.m.
 - Tjenester til arbeidsgivere og samhandling med samarbeidspartnere
 - Koordinere komplekse saker og samarbeide med andre offentlige etater og private aktører
- Motivere og veilede brukere i selvbetjeningstjenester på nav.no

Sosialt arbeid – noe annet enn NAV-oppfølging?

- En del av samme helhet
 - For bruker spiller det ingen rolle om utfordringene ligger innunder det ene eller andre regelverket
 - Sosialfaglig arbeid innebærer arbeidsretting: løsningen på et selvstendig liv ligger i å ha inntekt
- Samhandling/samarbeid mellom arbeidsrettet veileder og økonomisk veileder til det beste sammen med bruker for å skape utvikling og endring

Formålsparagrafen lov om sosiale tjenester i NAV

Formålet med loven er å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til sosial og økonomisk trygghet, herunder at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig, og fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet.

Loven skal bidra til at utsatte barn og unge og deres familier får et helhetlig og samordnet tjenestetilbud.

Loven skal bidra til likeverd og likestilling og forebygge sosiale problemer.

Fakta om sosialhjelp i Gausdal

| 2020 | Innvilget sosialhjelp | Langtidsmottakere | 18 – 24 år | Forsørgeransvar |
|---------------|-----------------------|-------------------|------------|-----------------|
| Totalt antall | 192 | 72 | 36 | 44 |
| Snitt | 16 | 6 | 3 | 3,67 |

| Jan – April 2021 | Innvilget sosialhjelp | Langtidsmottakere | 18 – 24 år | Forsørgeransvar |
|------------------|-----------------------|-------------------|------------|-----------------|
| Totalt antall | 72 | 16 | 11 | 26 |
| Snitt | 18 | 4 | 2,75 | 6,5 |

| Utbetaling | | | |
|-------------------------|-----------------|----------------------|-----------------|
| | Sosialhjelp | Kvalifiseringsstønad | Summert |
| Totalt 2020 | 1,5 <u>mill</u> | 700' | 2,2 <u>mill</u> |
| Snitt 2020 | 125' | 58' | 183' |
| | | | |
| Totalt jan – april 2021 | 400' | 291' | 691' |
| Snitt jan – april 2021 | 100' | 72' | 172' |

Suksessfaktorer – oppfølging og budsjett

- Vesentlig lavere sosialhjelpsutgifter enn mange andre jamfør KOSTRA
- Tett og god oppfølging medfører lavere kostnad til sosialhjelp
 - Viktig å sikre tilstrekkelig personell til å bedrive oppfølging
 - Reduksjon i personell vil medføre økte sosialhjelpskostnader
- Helhetlig oppfølging av brukere og familie
 - Kartlegging
 - Involvering og målrettet aktivitet
 - Arbeidsrettet/sosialfaglig oppfølging
 - Aktiv bruk av arbeidsrettede tiltak
 - Bruk av vilkår i sosialhjelpsvedtak for å fremme aktivitet
 - Hensiktsmessige løsninger som er individuelt tilpasset

DIGISOS

Digital søknad om sosialhjelp og innsynsløsningen

- Tilbud til de som kan benytte seg av det
 - Med eller uten støtte/opplæring
 - Frigjør tid til oppfølging
 - Ingen formkrav til sosialhjelpssøknad
 - «Digital kampanje»
- Bedre opplyste søknader enn tidligere
 - Preutfylte felt
 - Hjelpetekster underveis
 - Bidrar til raskere saksbehandling
- Med innsynsløsningen kan den enkelte bruker følge med hvor saksbehandlingen er i prosess inkludert at vi kan samhandle digitalt rundt manglende opplysninger etc.

Hva er vi stolte av som kontor:

- Utviklingsorientering og gjennomføringsevne
- Kompetanseutvikling
 - Kompetanseuker, popups, lettbeint, markedsinformasjon (26 bedrifter inne i 2020) etc.
- Samspill med arbeidslivet
 - Høyest antall formidlinger i Innlandet
 - Prosjekt E6
 - Sommerjobbtiltaket
 - Ikomm-akademiet
 - Kompetansemedarbeider
- Helhetlig oppfølging av brukere
 - Planlegging og aktivitet